

**Положение об Общем собрании научных сотрудников
Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Математического института им. В.А. Стеклова
Российской академии наук**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет состав, полномочия и порядок работы Общего собрания научных сотрудников Федерального государственного бюджетного учреждения науки Математического института им. В.А. Стеклова Российской академии наук (далее – МИАН).

1.2. Положение разработано в соответствии с Уставом МИАН, утвержденным Приказом Федерального агентства научных организаций (далее – ФАНО России) № 451 от 30 июля 2014 г., с изменениями, утвержденными Приказом ФАНО России № 721 от 28 декабря 2016 г.

1.3. Общее собрание научных сотрудников МИАН (далее – Собрание) является коллегиальным органом МИАН, осуществляющим полномочия, определенные Уставом МИАН.

1.4. Положение о Собрании, изменения и дополнения в него утверждаются приказом МИАН по согласованию с Ученым советом МИАН.

2. Состав Собрания

2.1. Членом Собрания является каждый работник, имеющий ученую степень (и/или степень PhD), заключивший трудовой договор с МИАН. В состав Собрания по должности входит директор МИАН (исполняющий обязанности директора МИАН).

2.2. Председателем Собрания является директор МИАН (исполняющий обязанности директора МИАН). Секретарем Собрания является ученый секретарь МИАН.

В случае отсутствия директора МИАН (исполняющего обязанности директора МИАН) и/или ученого секретаря МИАН Собрание большинством

голосов присутствующих избирает председательствующего на заседании и/или секретаря заседания из числа присутствующих на заседании членов Собрании.

3. Полномочия Собрании

Собрание:

3.1. Определяет число членов Ученого совета МИАН по представлению научного руководителя МИАН, а в его отсутствие – директора МИАН (исполняющего обязанности директора МИАН).

3.2. Избирает членов Ученого совета МИАН в порядке, предусмотренном Уставом МИАН и локальным нормативным актом МИАН, определяющим порядок избрания и деятельности Ученого совета МИАН.

3.3. Рассматривает проекты изменений в Устав МИАН, а также проекты предложений (замечаний) в отношении предлагаемого ФАНО России к утверждению Устава (вносимых в него изменений).

3.4. Обсуждает ежегодный отчет директора МИАН (исполняющего обязанности директора МИАН) о результатах научной деятельности МИАН.

3.5. Обсуждает иные вопросы деятельности МИАН.

4. Права и обязанности членов Собрании

4.1. Председатель Собрании:

4.1.1. Организует работу Собрании (совместно с секретарем Собрании) и председательствует на его заседаниях.

4.1.2. Определяет повестки дня заседаний Собрании.

4.1.3. Подписывает протоколы заседаний Собрании и – в необходимых случаях – выписки из таких протоколов.

4.1.4. Контролирует выполнение решений Собрании.

4.1.5. Выполняет иные функции, отнесенные к его компетенции.

4.2. Секретарь Собрании:

4.2.1. Организует подготовку заседаний Собрании и материалов заседаний.

4.2.2. Следит за соблюдением регламента работы Собранин, включая процедуру голосования.

4.2.3. Готовит проекты повесток дня заседаний Собранин.

4.2.4. Ведет протоколы заседаний Собранин.

4.2.5. Готовит выписки из протоколов заседаний Собранин.

4.2.6. Подписывает протоколы заседаний Собранин, выписки из них.

4.2.7. Представляет информацию о работе Собранин для размещения на официальном сайте МИАН в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.2.8. Выполняет иные функции, отнесенные к его компетенции.

4.3. Члены Собранин имеют право:

4.3.1. Вносить предложения по формированию повесток дня заседаний Собранин.

4.3.2. Участвовать в подготовке материалов по вопросам повесток дня заседаний Собранин.

4.3.3. Знакомиться с материалами по вопросам повесток дня заседаний Собранин.

4.3.4. Участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и в голосованиях при принятии решений.

5. Порядок работы Собранин

5.1. Собрание созывается по инициативе директора МИАН (исполняющего обязанности директора МИАН) или Ученого совета МИАН.

5.2. Если в соответствии с п. 5.1 Положения принято решение о созыве Собранин, председатель Собранин назначает дату, время и место заседания Собранин и формирует повестку дня заседания. Дата заседания не может быть назначена менее чем за 5 календарных дней до дня проведения заседания.

5.3. Секретарь Собранин не позднее чем за 3 календарных дня до даты заседания Собранин информирует членов Собранин о дате, времени и месте заседания, а также о повестке дня заседания путем размещения

соответствующей информации на официальном сайте МИАН в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.4. Собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует более половины списочного состава научных сотрудников МИАН.

5.5. Решения Собрания принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Собрания.

5.6. Решения Собрания принимаются открытым голосованием, если Собрание не примет решения о проведении тайного голосования. Все персональные вопросы решаются путем тайного голосования.

5.7. Для проведения тайного голосования и определения его результатов Собрание избирает открытым голосованием счетную комиссию в составе не менее трех членов Собрания. В состав счетной комиссии не могут входить члены Собрания, чьи фамилии включены в бюллетень для тайного голосования.

Результат подсчета голосов оформляется счетной комиссией в виде протокола, который утверждается Собранием открытым голосованием.

5.8. Решения Собрания оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Собрания и секретарем заседания Собрания.